

Введено в действие приказом
заведующего МОУ
Центра развития ребенка № 2
№ 871 от 04.06.2015г.



УТВЕРЖДЕНО:
на педагогическом Совете МОУ
Центра развития ребенка №2
протокол №4 от 29.05.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ о творческой группе МОУ Центра развития ребенка № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 2 Центрального района Волгограда» (далее – МОУ) в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014, Уставом МОУ.

1.2. Творческая группа – коллегиальный орган, создается в целях выявления, обобщения и распространения передового педагогического опыта коллектива МОУ по приоритетной задаче работы МОУ.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее время Положение вносятся на педсовете и принимаются на его заседании.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Организация творческой группы

2.1. Творческая группа формируется педагогическим советом МОУ как постоянно действующий общественный профессиональный орган управления образовательным процессом.

2.2. Избранными в состав творческой группы могут быть педагоги, имеющие высокую профессиональную квалификацию, опыт творческой работы.

3. Задачи творческой группы

3.1. Основной задачей деятельности творческой группы является построение системы развивающих деятельностей в ходе реализации образовательной программы.

3.2. К компетенции творческой группы относится:

- развитие методического обеспечения по реализации программы «Здоровье»;
- рассмотрение практического опыта и учебно-методических материалов педагогов МОУ;
- рекомендаций к изучению, обобщению, распространению передового педагогического опыта коллектива МОУ;
- определение направлений взаимодействия с научными работниками, для организации методической помощи.

4. Порядок работы творческой группы

4.1. Заседания творческой группы проводятся не реже одного раза в месяц.

4.2. Старший воспитатель обеспечивает систематичность работы творческой группы, ведет заседания.

4.3. Решения творческой группы выносятся простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания творческой группы оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов ТГ;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения. Рекомендации и замечания членов ТГ;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются членами творческой группы.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МОУ.